



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE

“ISAAC NEWTON”

www.liceonewton.gov.it

Via Paleologi, 22 -10034 CHIVASSO

tel. 011/9109663 – fax 011/9102732 - E-mail: TOPS190009@istruzione.it

C.M. TOPS190009 - C.F. e P.IVA 82506520012 – PEC: TOPS190009@pec.istruzione.it



CAPITOLATO TECNICO

PROCEDURA DI GARA PER L'ACQUISTO DI 24 banchi modulari + 24 sedie studio ergonomiche CUP H96J16000340007 CIG Z441C2C2FD

Art 1. Tipologia e caratteristiche delle forniture

a) **24 Banchi** trapezoidali 30° con ruote frontali e mensola sottopiano

altezza studenti secondaria superiore
materiali rispettosi delle disposizioni di legge per il settore
colori piani assortiti (due, escluso bianco, nero, grigio e marrone)

b) **24 Sedie** studio ergonomiche

senza braccioli, con seduta a sella
altezza regolabile circa fra 40-60 cm con movimento pneumatico senza livelli fissi.
schienale altezza media con bloccaggio in tutte le posizioni.
stativo in metallo cromato a 5 razze stondate al gomito e 5 rotelle doppie gommate piroettanti
rivestimento lavabile con spugna e detergente

Art 2. Condizioni

Le configurazioni indicate costituiscono il livello minimo di requisiti che la fornitura deve possedere.

L'offerta dovrà prevedere, oltre alla fornitura di prodotti con i requisiti minimi sopra indicati anche:

- Dichiarazione che il materiale fornito sia nuovo di fabbrica e conforme alle specifiche minime richieste.
- Dichiarazione che tutte le apparecchiature saranno in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (legge 37/2008 ex-legge 46/90) e alla normativa sul marchio CE e che i certificati di conformità dei prodotti.
- Accettazione del seguente punto: Qualora successivamente all'ordine, per mutate condizioni di mercato, non siano disponibili alcuni componenti o caratteristiche offerte, la Ditta potrà proporre esclusivamente migliorie tecniche, alle stesse condizioni di prezzo, che potranno essere accettate o meno a insindacabile discrezione del DS.
- Presa in carico da parte della ditta dell'eventuale smaltimento del materiale inutilizzabile senza ulteriori oneri per l'Istituzione scolastica
- Consegna delle apparecchiature presso la sede del Liceo con eventuali spese di trasporto a carico della ditta fornitrice.
- Eventuali ulteriori vantaggi che si intende offrire all'istituzione scolastica
- Impegno ad effettuare la consegna del materiale entro 10 giorni dall'avvenuta aggiudicazione definitiva.
- Accettazione del seguente punto: il liceo potrà adeguare quantità e qualità dei beni e servizi da ordinare alle effettive disponibilità finanziarie.

- Accettazione del seguente punto: le caratteristiche delle attrezzature descritte nel capitolato di gara devono intendersi come caratteristiche minime, essendo accettabile l'offerta di attrezzature con caratteristiche migliorative.
- L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Nei limiti previsti dalla legge, l'Istituzione scolastica, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione della fornitura o può ridurre la richiesta.

L'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

Art 3. Installazione e collaudo

Il collaudo del materiale sarà effettuato da personale interno appositamente nominato dal dirigente e alla presenza del tecnico/rappresentante della ditta (ove ne sia stata fatta esplicita richiesta nell'offerta) entro una settimana dal completamento della fornitura. Dal verbale dovrà risultare obbligatoriamente il perfetto stato e la funzionalità dei prodotti oggetto del contratto.

In caso di difetti di fabbricazione, la ditta deve sostituire il prodotto non idoneo entro 7 giorni dal collaudo negativo, senza alcun onere a carico dell'Istituto. Il rifiuto della sostituzione del prodotto non idoneo, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, può essere causa di decadenza dal contratto di fornitura stipulato.

In caso di verifica negativa, risolte a parere della ditta le problematiche, dovrà essere effettuata una nuova verifica alle stesse condizioni di quella già avvenuta.

Art 4. Divieto di subappalto

È tassativamente vietato il subappalto. In caso di inottemperanza a detto obbligo, si procederà alla risoluzione del contratto d'appalto con conseguente riserva di adozione di azioni legali da parte del committente.

Art 5. Pagamenti

L'importo totale massimo erogabile è stabilito in **4.000,00 (quattromila) euro iva esclusa** ed eventuali oneri aggiunti. Non sono ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta. Il pagamento dei servizi verrà a seguito di collaudo favorevole e dietro emissione da parte della ditta aggiudicataria di **Fattura elettronica** ai sensi del D.M. N.55 del 03/04/2013, entro 30 giorni dall'accettazione della medesima, previa:

- verifica della regolarità e validità del DURC acquisito dalla stazione appaltante
- verifica degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136 13/08/2010 ss.mm.ii.)

Ai fini dell'emissione della fattura elettronica, sarà fornito alla ditta aggiudicatrice il Codice Univoco dell'istituzione scolastica, indispensabile per tale emissione.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Art 6. Revisione prezzi

Non è consentita revisione dei prezzi per qualsiasi motivazione.

Art 7. Penalità

In caso di mancato rispetto dei tempi di intervento di cui all'offerta tecnica, l'Istituto aggiudicante, per ogni giorno di ritardo, anche se imputabile a terzi, applicherà una penale di euro 50,00 (cinquanta), fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Verrà considerato ritardo anche il caso in cui la Ditta presterà i servizi anche in modo solo parzialmente difforme a quanto previsto nel presente capitolato. Gli eventuali inadempimenti contrattuali, che daranno luogo

all'applicazione delle penali saranno contestati alla Ditta per iscritto e comunicati con raccomandata A.R. L'Istituto, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali, potrà compensare i predetti crediti con quanto dovuto alla Ditta a qualsiasi titolo, senza diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonereranno, in ogni caso, la Ditta dall'adempimento degli obblighi contrattuali.

Art 8. Risoluzione

Ai sensi dell'art.3 comma 8 L.136/2010 il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della società Poste Italiane e nei casi in cui il fornitore risulti inadempiente agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al citato art. 3 o venga meno alla consegna annuale del DURC;

L'Istituto potrà altresì procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, ad insindacabile giudizio del DS, in caso di inadempimenti contrattuali da parte della Ditta. In caso di risoluzione, la Scuola si riserverà il diritto al risarcimento dei danni ulteriori.

Art 9. Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Torino.

Art 10. Criteri di valutazione delle offerte

Il criterio di aggiudicazione sarà quello della offerta economicamente e complessivamente più vantaggiosa, pertanto si individuano i seguenti parametri di riferimento, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio previa applicazione dei criteri di seguito specificati:

OFFERTA economica	Punteggio massimo attribuibile	Note esplicative per l'attribuzione del punteggio
Prezzo più favorevole	70	$=(V \text{ max} - V \text{ i.esimo}) / (V \text{ max} - V \text{ min}) \times [\dots]$ dove: V i.esimo = valore offerto dal concorrente i.esimo V max = valore più alto tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche V min = valore più basso tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

OFFERTA tecnica	Punteggio massimo attribuibile	Note esplicative per l'attribuzione del punteggio
Garanzia	10	In proporzione al numero di anni
Migliorie rispetto ai livelli minimi richiesti	10	1 punto per ogni miglioria, massimo 10
Vantaggi ulteriori proposti alla scuola	10	A giudizio della commissione sulla base del valore di mercato

Art. 11 Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs n.196/2003, si informa che i dati personali sono utilizzati per provvedere a procedimenti valutativi-comparativi tra le varie ditte concorrenti per l'aggiudicazione della fornitura di beni o di servizi. Il trattamento dei dati viene effettuato, direttamente dalla Scuola, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto dello svolgimento di funzioni istituzionali, entro i limiti stabiliti dalle leggi e dai regolamenti. Il conferimento dei dati personali e sensibili da parte del fornitore è obbligatorio, pena l'esclusione dalla presente procedura di aggiudicazione. I dati verranno comunicati a soggetti pubblici, al personale della

Scuola, alle altre ditte concorrenti ed ad ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi della Legge 241/90. I dati forniti potranno essere trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all' esecuzione dei servizi previsti dal presente bando.

La diffusione dei dati personali verrà praticata solo se ammessa da leggi o regolamenti. Titolare del trattamento è il DS Dorian Felletti. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Monica Gonnelli. Si informa, inoltre, che il titolare dei dati personali e sensibili può esercitare tutti i diritti previsti dalla normativa vigente in materia.

Art. 12 Pubblicazione del bando

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo della Scuola

**Il Dirigente Scolastico
Doriano Felletti**

(firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ex art. 3,c.2, D.L.gs.39/93)

ALLEGATO 1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo "I. Newton" – Chivasso (TO)

Il/La sottoscritto/a
Titolare della ditta
Codice fiscale
P.IVA.....
Nato/a..... il Telefono
Cell..... e-mail.....
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione
Via Cap..... Città

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione del **CONTRATTO DI FORNITURA DI 24 banchi modulari e 24 sedie ergonomiche** da svolgersi presso il Liceo Scientifico Classico "I. Newton"- Chivasso.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere cittadino/a
 - di essere in godimento dei diritti politici
 - ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica

 - di non aver subito condanne penali
 - di non avere procedimenti penali pendenti

 - l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare di cui all'art.11 del D.Lgs. n.358/92 ed all'art.20 della Direttiva 93/36/CEE;
 - di essere in posizione regolare con i contributi (DURC).

 - di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato per attività corrispondente all'oggetto della gara e di svolgere effettivamente tale attività da..... anni e che i nominativi dei legali rappresentanti sono i seguenti;
(indicare cognome, nome, data nascita, luogo nascita, residenza e qualifica)
-
-
-

- di aver preso visione ed accettare tutte le clausole del capitolato
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'oggetto del presente Bando a perfetta regola d'arte, garantendo che, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno osservate

tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate in corso di durata del contratto ed in particolare, che sarà osservata la normativa vigente in materia antinfortunistica sul lavoro.

DICHIARA, INOLTRE

in ottemperanza alle disposizioni della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità previste dal Decreto Legislativo 163/2006 e dal relativo regolamento;
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla vendita, sono i seguenti:

Banca (Denominazione completa) – Agenzia/Filiale (denom. e indirizzo) / Poste Italiane S.p.A

Codice IBAN: _____

Paese Cin Eur Cin ABI CAB Numero Conto Corrente

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'Azienda, sede legale e dell'unità produttiva, dell'appalto e il codice fiscale) _____

- che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:

Cognome e nome _____ nato a

_____ il _____

codice fiscale _____

Cognome e nome _____ nato a

_____ il _____

codice fiscale _____

- si allega copia documento di riconoscimento del rappresentante legale in corso di validità.

Luogo,

data

Firma

Il/la sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

_____, li ____/____/____

AVVERTENZA: chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 dpr 445/00). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto autocertifica la veridicità delle informazioni fornite.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data.....

Firma del legale rappresentante

.....

ALLEGATO 2 Offerta economica /tecnica

Il sottoscritto
nato a..... il....., in qualità di legale rappresentante
dell'impresa.....
con sede in C.F.....
..... P.ta I.V.A., visto il bando prot. n del
del Liceo "I. Newton" -Chivasso

OFFRE

contratto fornitura di 24 banchi modulari + 24 sedie ergonomiche

€cifra e lettere

Specificare la % di IVA _____

Caratteristiche tecniche	Specificare nel dettaglio
Tipologia e tempi assistenza	
Migliorie rispetto ai livelli minimi richiesti	
Garanzia danni accidentali sull'hardware	
Vantaggi ulteriori proposti alla scuola	

Data.....

Firma del legale rappresentante

.....

